

健康保険 体育奨励補助金支給申請書

常務理事	事務長	担当者

京都中央信用金庫健康保険組合 御中

令和 年 月 日

フリガナ		記号番号	—	所 属	
被 保 険 者 名					
種 目		今 回 申 請	(利 用 施 設)	今年度の申請状況 (必 記)	
				令和 年 月 日	
				令和 年 月 日	
			(利 用 日)	令和 年 月 日	
			令和 年 月 日	※ 申請回数は、年度間4回まで	

《 領 収 書 貼 付 欄 》

被保険者のフルネームが記載された領収書のみを貼付ください。(計算書等は不要)
本申請書に貼付される領収書は、利用したスポーツ施設1回分とします。
2回以上の利用施設の領収書をまとめ貼付することは厳禁。

◎ 補助金申請遵守事項

- ◇ 対 象 者 **当健康保険組合の被保険者** (被扶養者は除く)
- ◇ スポーツ種目 原則、問いません。
- ◇ 申請回数等
 - ・ 1年度間 (4月1日 ~ 翌年3月20日迄の間) に**4回迄**。
 ※ ゴルフ3回 + テニス1回等の組み合わせも可。
 - ・ 3月20日以降の申請は、翌年度の申請分としますので、ご承知ください。
- ◇ 補助金額等
 - ・ 被保険者の、当日利用されたプレイ料金のみ。
 ※ 同行者等の利用代金を含んだ申請は不可。
 - ・ ゴルフは、当組合との契約先の瑞穂ゴルフ倶楽部に限定。
 ※ 1回につき 3, 000円
 - ・ ゴルフ以外のスポーツは、年度間 4, 000円を限度とします。(補助対象外)
 - ・ 回数券購入代、月間会費、年(度)間会費、入会金、会員権、登録料、事務手数料等の、契約上利用代金(プレイ代)とは別に支払う料金等。
- ◇ 申請方法
 - ・ 必要事項を記入し、被保険者のフルネームと当日利用した料金が記載された領収証を添付して、当組合へ申請してください。
 - ・ **締 切 日** **原則、施設利用月の末日**
 - ・ まとめての一括申請は厳禁とします。
 - ・ 施設利用後、速やかに申請してください。
 - ・ 補助金は、当組合が申請書の内容を適正と認定した後、給与口座に振込みます。